

静岡県立中央図書館の資料をあなたのまちで！

料金  
無料

貸出数  
20冊  
まで

貸出期間  
30日以内  
※発送期間を含む  
※延長も可能

# インターネット予約による 市町立図書館等受取サービス

当館のウェブサイトで資料を予約して、以下の受取館で受け取ることができます。毎週火曜日までの予約で、金曜日に受取可能です。※休館日の都合上、予定日に受け取れない場合もあります。

## 中部・西部

藤枝市立駅南図書館  
焼津市立焼津図書館  
掛川市立中央図書館  
磐田市立中央図書館  
浜松市立城北図書館  
湖西市立中央図書館  
あすなる図書室  
(県総合教育センター)

**NEW** 静岡県庁  
(県民サービスセンター)

## 東部・伊豆

伊東市立伊東図書館  
下田市立図書館  
函南町立図書館  
三島市立図書館  
沼津市立図書館  
富士市立中央図書館  
富士宮市立中央図書館



県立中央図書館

令和3年4月1日現在

## 必要なもの

- ・静岡県立中央図書館の貸出カード  
(郵送で申し込み OK)
- ・メールアドレス

## 利用方法

※基本的なパターンです

静岡県立中央図書館のウェブサイト  
で資料を予約

↓  
指定した受取館で資料の受取  
※毎週火曜日までの予約で、金曜日に受取可能。  
準備ができたなら、メールでお知らせ。

↓  
もうちょっと読みたかったら  
ウェブサイトで期間延長  
※他の方の予約が無い場合は、  
1回に限り22日間延長OK。

↓  
利用後、受取館で資料の返却  
※県立中央図書館でも返却OK。

## 貸出カード郵送申込

- 1 登録申込書（当館サイトからダウンロード）に必要事項を記入。
- 2 現住所、氏名、生年月日が確認できる証明書の写し  
(運転免許証、健康保険証、学生証など。なお、運転免許証など裏面がある証明書は、記入の有無に関わらず裏面もコピーしてください)
- 3 414円分の切手を貼り付けた返信用封筒（定型）に、申込者の〒、住所（証明書と同一）、氏名を記入したもの。

1から3を封筒に入れ、封筒に「貸出カード申込」と朱書きして送付してください。

(送付先) 〒422-8002 静岡市駿河区谷田 53-1  
静岡県立中央図書館 資料課あて

詳しくはウェブサイトへ。 [静岡県立中央図書館](#) [検索](#)  
お電話でのお問い合わせ tel.054-262-1246 (企画振興課)

調べる・考える・解決する  
静岡県立中央図書館